

# 中共潍坊学院计算机工程学院总支部委员会

---

## 计算机工程学院党支部“三会一课”制度

### 一、党支部大会制度

(一) 会议时间：党支部大会一般每3个月召开一次。根据工作需要，可以提前召开，无特殊情况，一般不推迟召开。

(二) 参会人员：全体党员参加会议，由党支部书记主持。根据会议需要，也可以吸收入党积极分子列席会议。

(三) 会议内容：

1. 传达、学习党的路线、方针、政策和上级党组织的决议、指示，讨论本党支部贯彻落实的计划、措施；
2. 定期听取、讨论党支部委员会的工作报告，对党支部委员会的工作进行审查和监督；
3. 讨论接受新党员和预备党员转正；
4. 开展民主评议党员活动；
5. 讨论决定对党员的表彰和处分；
6. 选举党支部委员会；
7. 选举出席上级党代会的代表；
8. 讨论需要由党支部大会讨论决定的其他重要问题。

(四) 会议决议：会议形成的决议由党支部委员会负责检查落实。

(五) 会议要求：

1. 开会前，党支部委员会要结合形势、围绕工作，确定党支部大

会的议题，并将会议内容、要求事先通知全体党员。

2. 党支部组织委员负责会议记录，会议记录要认真保管，存档备查。

## 二、党支部委员会会议制度

（一）会议时间：党支部委员会会议一般每月召开一次，如需要可以随时召开。

（二）参会人员：党支部委员会全体成员。

（三）会议内容：

1. 研究贯彻执行上级党组织和党支部大会的决议和意见；
2. 讨论通过年度党支部工作计划和工作总结；
3. 在党支部民主评议党员的基础上，形成对每个党员的评议意见；
4. 研究入党积极分子的培养教育及党员发展对象；
5. 负责处理党支部的各项日常工作；
6. 讨论党支部工作的其他重要事项和工作措施。

（四）会议决议：会议形成的决议，应确定有关党支部委员会成员负责检查落实，并向党支部书记报告执行情况。

（五）会议要求：

1. 党支部委员会决定重要问题时，到会党支部委员必须超过党支部委员会人数的半数才有效；如遇重大问题要作出决定，能到会的委员又不超过半数时，必须召开党支部大会讨论决定。
2. 指定专人做好会议记录，会议记录由专人保管，存档备查。

### 三、党小组会制度

(一) 会议时间：党小组会一般每月召开一次，如需要也可随时召开。

(二) 参会人员：党小组全体党员参加会议，由党小组长主持。

(三) 会议内容：

1. 组织党员开展丰富多彩的学习活动；
2. 传达党支部的决议，讨论贯彻党支部决议的具体措施，讨论安排每个党员具体工作任务；
3. 组织党员交流思想、工作、学习情况等。

(四) 会议要求：

1. 会前要有准备，会议内容要集中，每次会议有针对性、有重点地研究、解决 1-2 个问题即可。
2. 指定专人做好会议记录，会议记录要认真保管，存档备查。

### 四、党课制度

(一) 党课时间：一般情况下，各党支部每学期安排一次党课，也可结合形势任务的需要，相对集中时间安排党课。

(二) 听课人员：全体党员。

(三) 党课内容：

1. 学习中国共产党章程；
2. 学习党的基本知识；
3. 学习党的路线、方针、政策；
4. 结合形势，对党员进行时事政治教育；

5. 根据需要对党员开展各种专题教育。

（四）党课要求：

1. 党课是对党员进行教育最经常、最基本的一种形式，是提高党员政治思想觉悟的重要措施，党支部要高度重视，认真上好党课。
2. 认真制定党课计划，提前通知党课时间、地点、内容，保证参加党课学习的人数。
3. 建立严格的考勤制度，无特殊情况，不能缺席。因事未参加听课的党员，要向党课主持人请假，并由支部指定专人对其及时进行补课。
4. 授课教师一般由党支部书记、副书记或在某方面学有专长的党员担任，也可聘请上级党组织的党员领导干部或聘请相关专家授课。每次授课必须要充分准备，讲课时要理论联系实际。
5. 每次党课结束后，应采取适当形式对学习内容进行检查考核，保证学习取得实效。
6. 每次党课要认真做好记录，存档备查。

（2016年3月）